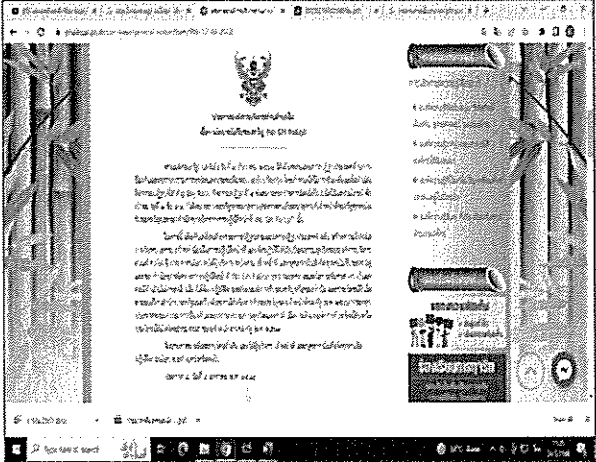
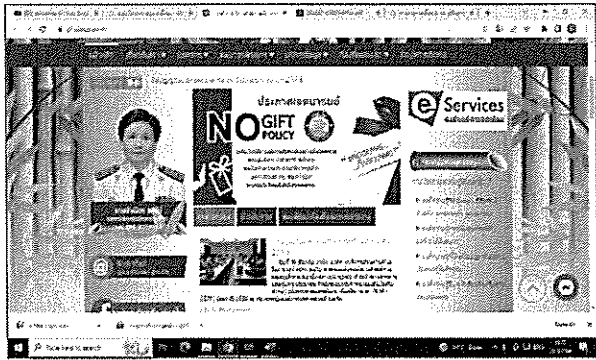


แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดยโสธร
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ
 เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	๔ ม.ค.๖๕	<p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ เพื่อให้บุคคล หน่วยงานสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่าผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ทุกคนจะไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดในขณะที่/ก่อน/หลังปฏิบัติ หน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ</p>  

๒. การขับเคลื่อนนโยบาย เพื่อปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	๒๘ มี.ค.๖๖	เมื่อวันอังคารที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ นาง จำเนียร ผลไม้ นายก องค์กรบริหารส่วน ตำบลไผ่ ได้เชิญคณะ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วน ราชการ พนักงานส่วน ตำบล และลูกจ้างของ องค์กรบริหารส่วน ตำบลไผ่ เพื่อมอบ นโยบายการปฏิบัติงาน ตามนโยบายรัฐบาลและ ภารกิจสำคัญของ กระทรวง พร้อมนี้ ได้ มอบการไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy เพื่อสร้าง วัฒนธรรมสุจริตให้ เกิดขึ้นในองค์กร ปลูกฝัง จิตสำนึกและสร้าง ทัศนคติค่าที่นิยมที่ดีใน การปฏิบัติหน้าที่	 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

.....

.....

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายใน
สำนักงานแทนการรับของขวัญของรางวัล

.....

.....

.....

.....